

3. Оказват съдействие за издирването, проучването, опазването, поддържането, възстановяването и изграждането на военните паметници на територията, на която действа структурата или организацията, която представляват;
4. При необходимост иницират извънредни заседания на Областната комисия;

III. ЗАСЕДАНИЯ НА КОМИСИЯТА

Чл. 4. Комисията провежда редовни заседания, при необходимост и извънредни заседания. Заседанията се свикват от Председателя.

Чл. 5. Извънредните заседания се свикват от Председателя на Комисията или от зам. председателя, като определят и сроковете, в които трябва да бъде разгледано предложението.

Чл. 6. За датата на предстоящото заседание на Комисията членовете се уведомяват 14 /четринадесет/ дена преди това с писмо-покана. Поканата съдържа дневен ред, датата, часа и мястото на провеждането на заседанието.

Чл. 7. Заседанието на Комисията се счита за редовно, ако на него присъстват повече от половината членове.

Чл. 8. Комисията взема решение с обикновено мнозинство от присъстващите.

Чл. 9. Гласуването в Комисията е лично и явно.

Чл. 10. На заседанието на Комисията се води протокол.

Чл. 11. Допуснатите грешки в протокола се отстраняват на следващото заседание.

Чл. 12. Решението на заседанието на Комисията е препоръчително и/или задължително в зависимост от спецификата. То се взема с мнозинство повече от половината от общия брой на членовете на Комисията.

Чл. 13. В заседанията на Областната Комисия могат да участват упълномощени от членовете на Комисията представители с право на съвещателен глас при вземане на решения.

Чл. 14. На последното за годината заседание се приема годишния отчет за дейността на Комисията.

Чл. 15. Решение за включване в дневния ред на годишния отчет се взема от председателя.

Чл. 16. Заседанието на Комисията продължава до изчерпване на дневния ред.

IV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Препоръки за работата на общинския кмет:

- Организира издирването, проучването, регистрирането, картотекирането, опазването, поддържането, възстановяването и изграждането на военните паметници на територията на общината.
- Води отчет на военните паметници на територията на общината и предоставят информация за актуализирането на областния регистър на военните паметници;
- Организира дейността по декларирането на военните паметници на територията на общината в Националния регистър - при необходимост;
- Ежегодно планира средства в бюджета на общината за опазване и поддържане на военните паметници;
- Следи заседанията на областната комисия и дава указания на своя представител;
- Участва с предложения в планирането на дейността на Областната комисия;
- При необходимост иницира извънредни заседания на Областната комисия.

V. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Правилата за работата на Комисията се приемат в първото заседание на комисията. Утвърждават се с обикновено мнозинство и влизат в сила след съгласуването им с министъра на отбраната.

§ 2. Предложение за изменение и допълнение на настоящите Правила се прави по писмено искане на повече от половината от всички присъстващи членове.

§ 3. Техническото и експертното обслужване се осъществява от страна на Областна администрация Силистра.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: _____

НИКОЛАЙ ДИМОВ

Областен управител на Област Силистра

СЕКРЕТАР: _____

ТОНИ ТОНЧЕВ, СТ. ЕКСПЕРТ ОМП