



УТВЪРДИЛ: / П /

ИВЕЛИН СТАТЕВ
Областен управител на област Силистра

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

за организацията и дейността на Комисия за работа с предложенията и сигналите
на граждани, организации и омбудсмана

Общи положения

Чл. 1. Тези вътрешни правила се приемат на основание Заповед № РД-20-41/15.10.2018 г. г. на Областния управител на област Силистра, във връзка с чл. 7а от Устройствения правилник на областните администрации.

Чл. 2. С вътрешните правила се урежда организацията и дейността на Комисия за работа с предложенията и сигналите на граждани, организации и омбудсмана, създадена към Областна администрация Силистра, наричана за краткост „Комисията”.

Чл. 3. (1) Областният управител със заповед определя състава и числеността на Комисията.

(2) Председател на Комисията е заместник областен управител, а членове - служители от областната администрация Силистра.

(3) Комисията се свиква на заседания от нейния председател, а в негово отсъствие от секретаря.

(4) Членовете на Комисията са длъжни да присъстват на всички заседания. При невъзможност редовен член на Комисията да присъства на заседание, той се замества от резервен член.

(5) Когато и резервният член не може да присъства, Комисията заседава ако присъстват повече от половината ѝ членове.

(6) Решенията на комисията се приемат с обикновено мнозинство.

(7) Техническото изпълнение по решенията на Комисията се организира от нейния секретар.

Чл. 4. Комисията осъществява своята дейност в съответствие с разпоредбите на Глава осма от Административнопроцесуалния кодекс, като:

1. приема и анализира постъпилите предложения и сигнали;

2. преценява основателността на предложението или сигнала, като при необходимост може да изиска от съответните административни структури и/или организации допълнителна информация;

3. предлага на областния управител да сезира компетентните органи за постъпилото предложение или сигнал;

4. информира подателя на предложението или сигнала за предприетите действия;

5. следи за предприетите действия и за решението по предложението или сигнала.

Чл. 5. Областният управител има право да изисква информация за производствата, образувани по предложения и сигнали, подадени до него.

Чл. 6. Комисията изготвя отчет за първото шестмесечие на годината и ежегоден доклад за дейността си, които представя на Областния управител.

Чл. 7. Членовете на комисията са длъжни да не разгласяват обстоятелства, които представляват държавна, служебна, търговска тайна, както и лични данни за гражданите и техните организации, станали им известни при или по повод изпълнение на задълженията им.

Производство по разглеждане на предложения и сигнали от Комисията

Чл. 8. Комисията разглежда постъпилите до Областния управител предложения и сигнали най-късно в 7-дневен срок от регистрирането им в деловодството на областна администрация Силистра.

Чл. 9. Комисията не разглежда предложенията и сигналите, за чието разглеждане и решаване в закон е предвиден друг ред.

Чл. 10. Предложения могат да се правят за усъвършенстване на организацията и дейността на органа по ал. 1 или за решаване на други въпроси в рамките на компетентността на този орган.

Чл. 11. Сигнали могат да се подават за злоупотреби с власт и корупция, лошо управление на държавно или общинско имущество или за други незаконосъобразни или нецелесъобразни действия или бездействия на административни органи и длъжностни лица в съответните администрации, с които се засягат държавни или обществени интереси, права или законни интереси на други лица както и за дейността на органи и организации, предоставящи обществени услуги на територията на област Силистра.

Чл. 12. Комисията е длъжна да разглежда и решава предложенията и сигналите в установените срокове, обективно и законосъобразно.

Чл. 13. Всеки гражданин или организация, както и омбудсманът, може да подава предложение или сигнал.

Чл. 14. Подадените предложения и сигнали се регистрират по реда на Раздел III от Вътрешните правила за организацията на административното обслужване в Областна администрация Силистра.

Форма на предложенията и сигналите

Чл. 15. Предложенията и сигналите могат да бъдат писмени или устни, подадени лично или чрез упълномощен представител, по телефон, факс или електронна поща.

Чл. 16. Предложението или сигнала, включително получените по имейл и факс, задължително трябва да съдържа име и адрес за кореспонденция на гражданина или организацията, от които изхожда, естеството на искането, дата и подпис. Подателят предоставя телефон, факс или адрес за електронна поща, ако разполага с такива, както и други елементи, ако такива са предвидени в специален закон.

Чл. 17. Предложението или сигнала, внесено устно, се отразяват в протокол, който се подписва от подателя и от длъжностното лице, което го е съставило.

Чл. 18. Устни и писмени предложения и сигнали се приемат в рамките на работното време на областна администрация Силистра. Предложения и сигнали, подадени по пощата, по електронна поща, факс или по друг технически възможен начин преди изтичане на даден срок, макар и извън работното време на органа, се смятат подадени в срок. В последния случай сроковете за вземане на решение от Комисията започват да се броят от следващия работен ден.

Чл. 19. (1) Постъпилите предложения и сигнали до Комисията се завеждат и приключват в специален спомагателен регистър в АИС от директор на дирекция „АКРРДС“. В регистъра се отбелязват и предприетите по всеки конкретен случай мерки и резултатът от тях.

(2) Комисията организира изпълнението на решенията си в съответствие с Вътрешните правила за организацията на документооборота в областна администрация Силистра.

Чл. 20. Не се образува производство по анонимни предложения или сигнали, както и по сигнали, отнасящи се до нарушения, извършени преди повече от две години.

Препращане по компетентност

Чл. 21. Когато установи, че предложението или сигналът не е от нейната компетентност, Комисията прави мотивирано предложение до областния управител,

съответното предложение или сигнал да бъдат препратени не по-късно от 7 дни от постъпването им на компетентните органи, освен когато има данни, че въпросът вече е отнесен и до тях. За препращането се уведомява направилният предложението или сигнала.

Ограничения

Чл. 22. Сигналите не могат да се решават от членове на Комисията, срещу чиито действия са подадени, освен когато те приемат, че са основателни, и ги уважат.

Изясняване на случая

Чл. 23. Решението на Комисията по предложение или сигнал се взема, след като се изясни случаят и се обсъдят обясненията и възраженията на заинтересованите лица.

Чл. 24. За установяване на фактите и обстоятелствата могат да използват следните способи:

1. Писмени обяснения от всички заинтересованите страни;
2. Устни сведения и обяснения от подателя;
3. Други способи, които не са забранени от закона.

Чл. 25. Средствата за изясняване на случая се определят от Комисията в зависимост от подаденото предложение или сигнал, освен ако друг нормативен акт предписва доказването да се извърши по определен начин или с определени средства.

Чл. 26. При поискване организациите представят исканите им документи, сведения и обяснения в срока, определен от Комисията.

Чл. 27. При поискване гражданите представят исканите им документи и дават сведения, освен ако това може да увреди техните права или законни интереси или да накърни достойнството им.

Чл. 28. Когато предложенията или сигналите са незаконосъобразни или неоснователни, или не могат да бъдат удовлетворени по обективни причини, се посочват мотивите за това.

Решение по предложения

Чл. 29. Решение по предложението се взема най-късно два месеца след неговото постъпване и се съобщава в 7-дневен срок на подателя.

Чл. 30. Когато е необходимо по-продължително проучване, срокът за вземане на решението може да бъде продължен до 6 месеца, за което се съобщава на подателя.

Чл. 31. Решението, постановено по направено предложение, не подлежи на обжалване.

Решение по сигнал

Чл. 32. Решението по сигнала се взема най-късно в двумесечен срок от постъпването му. Когато особено важни причини налагат, срокът може да бъде продължен от по-горестоящия орган, но с не повече от един месец, за което се уведомява подателят.

Чл. 33. Когато уважи сигнала, Комисията взема незабавно мерки за отстраняване на допуснатото нарушение или нецелесъобразност, за което уведомява подателя и другите заинтересовани лица.

Съобщаване на решението

Чл. 34. Решението по сигнала е писмено, мотивира се и се съобщава на подателя в 7-дневен срок от постановяването му.

Чл. 35. Когато с решението се засягат права или законни интереси на други лица, то се съобщава и на тях.

Чл. 36. Когато сигналът е препратен до компетентния орган от народен представител, общински съветник, държавен орган, орган на местното самоуправление или средство за масова информация, за решението се уведомяват и те.

Чл. 37. При данни за извършено престъпление се уведомява незабавно съответната прокуратура по компетентност.

Необжалваемост

Чл. 38. Сигнали, подадени повторно по въпрос, по който има решение, не се разглеждат, освен ако са във връзка с изпълнение на решението или се основават на нови факти и обстоятелства.

Чл. 39. Решението, постановено по подаден сигнал, не подлежи на обжалване.

Изпълнение

Чл. 40. Решението по сигнала се изпълнява в едномесечен срок от постановяването му. По изключение, когато това се налага по особено важни причини, срокът може да бъде продължен от органа, който го е постановил, но с не повече от два месеца, за което се уведомява подателят.

Чл. 41. При изпълнение на решението по сигнала се премахват вредните последици, причинени от незаконосъобразните или нецелесъобразните действия. Когато това не е възможно, засегнатите лица се удовлетворяват по друг законен начин или им се разяснява редът, по който да постъпят.

Чл. 42. Органът, на който е възложено изпълнението на решението по сигнала, уведомява за изпълнението органа, постановил решението.

Приключване на производството

Чл. 43. Производството по предложенията и сигналите приключва с изпълнението на решението.

Преходни и заключителни разпоредби

§1. За всички неуредени въпроси по организацията и дейността на Комисията се прилагат разпоредбите на АПК, Закон за администрацията, Устройствения правилник на областните администрации, Наредба за административното обслужване, Вътрешните правила за организацията на административното обслужване и Вътрешни правила за документооборота на Областна администрация Силистра.

§2. Вътрешните правила могат да бъдат изменяни и допълвани със заповед на Областния управител.